



Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n kaufmännische/n Mitarbeiter (m/w/d) unbefristet und in Vollzeit am Standort Bremen.

Ihre Aufgaben

- Angebotserstellung, Auftragsbearbeitung, -erfassung und -verfolgung
- Vertriebsunterstützung
- Materialbeschaffung/Auftragsbezogenes Bestellwesen
- Rechnungsbearbeitung Debitor/Kreditor
- Lagerhaltung/ Warenannahme und Überwachung des Warenversands
- Administrative Bürotätigkeiten

Wir bieten

- Täglich wechselnde Challenges
- Schnelle und direkte Kommunikation
- Anerkennung guter Leistungen
- Ein tolles Team
- Weiterbildungen
- Persönliche + fachliche Entwicklung
- Einen sicheren Job
- Teamevents

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, gerne mit technischem Hintergrund

- Berufserfahrung im Bereich Service/Instandhaltung oder technischen Vertriebsinnendienst
- Gute Anwenderkenntnisse des MS-Office-Pakets, wünschenswert von ERP-Systemen, aber kein Muss
- Engagierte, zielorientierte Persönlichkeit mit einer gewissenhaften, selbstständigen und ergebnisorientierten Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kundenorientierung, Belastbarkeit sowie Teamfähigkeit

Challenge accepted?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, in der wir bereits Ihre Persönlichkeit, Ihren Ansporn und Ihre Talente kennenlernen können.

Jetzt Bewerben

Über onlyfy

Die NEW WORK AUSTRIA XING kununu onlyfy GmbH entwickelt eine cloud-basierte E-Recruiting Lösung für Unternehmen aller Größen. Das machen wir im Herzen Europas - genauer gesagt, in Wien. Gegründet im Jahr 2014 arbeitet unser Team seither mit HR-Abteilungen und Arbeitssuchenden zusammen um zu ermöglichen, dass talentierte Menschen im richtigen Job genau das tun können, was sie lieben und was ihnen am besten liegt.

Kontakt

Ms Hanna Rump
 Tel.: [040238359818](tel:040238359818)
 E-Mail: rump@entro-service.de

NEW WORK AUSTRIA XING kununu onlyfy GmbH
 Schottenring 2-6, 1010 Wien
onlyfy.io



 Über WhatsApp bewerben