



Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d)

Zur Unterstützung unseres stark wachsenden Teams, suchen wir in Düren eine/einen Kaufmännischer Sachbearbeiter (m/w/d) in Full-time employee.

Ihre Aufgaben

- Übernahme allgemeiner Büro- und Verwaltungstätigkeiten sowie Unterstützung im Tagesgeschäft
- Selbstständige Dispositionstätigkeiten und organisatorische Koordination relevanter Abläufe
- Durchführung allgemeiner buchhalterischer Aufgaben
- Prüfung, Kontrolle und Kontierung von Ein- und Ausgangsrechnungen

Wir bieten

- Täglich wechselnde Challenges
- Schnelle und direkte Kommunikation
- Anerkennung guter Leistungen
- Ein tolles Team
- Weiterbildungen
- Persönliche + fachliche Entwicklung
- Einen sicheren Job

- Erstellung von Rechnungen und Gutschriften sowie Vorbereitung von Auftragsdaten für die Fakturierung
- Verantwortung für das Mahnwesen einschließlich der Überwachung und Klärung offener Posten
- Übernahme von Assistenzaufgaben für die Geschäftsführung und Serviceleitung, einschließlich Terminorganisation, Dokumentenmanagement und administrativer Unterstützung
- Teamevents

Ihr Profil

- Eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, z.B. Industrie- oder Bürokaufmann (m/w/d)
- Relevante Berufserfahrung in einer ähnlichen Position sowie in der Disposition sind Voraussetzung
- Selbstständige, organisierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamgeist, Loyalität und Flexibilität
- Hohes Maß an Eigeninitiative und Diskretion
- Schnelle Auffassungsgabe sowie sorgfältige und strukturierte Arbeitsweise
- Eine gute Ausdrucksweise in Wort- und Schrift
- Sicherer Umgang mit dem PC & gute MS-Office Kenntnisse; ERP- und bevorzugt DATEV-Kenntnisse sind wünschenswert
- Eine hohe Dienstleistungs- und Kundenorientierung und ein freundliches, zugewandtes Auftreten

Challenge accepted?

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, in der wir bereits Ihre Persönlichkeit, Ihren Ansporn und Ihre Talente kennenlernen können.

Jetzt Bewerben

Über onlyfy

Die NEW WORK AUSTRIA XING kununu onlyfy GmbH entwickelt eine cloud-basierte E-Recruiting Lösung für Unternehmen aller Größen. Das machen wir im Herzen Europas - genauer gesagt, in Wien. Gegründet im Jahr 2014 arbeitet unser Team seither mit HR-Abteilungen und Arbeitssuchenden zusammen um zu ermöglichen, dass talentierte Menschen im richtigen Job genau das tun können, was sie lieben und was ihnen am besten liegt.

Kontakt

Ms Hanna Rump
Tel.: [040238359818](tel:040238359818)



E-Mail: rump@entro-service.de

NEW WORK AUSTRIA XING kununu onlyfy GmbH
Schottenring 2-6, 1010 Wien
onlyfy.io

 **Über WhatsApp bewerben**